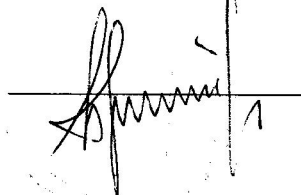


нова редакція

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Рішенням 10 сесії  
Черняхівської районної  
ради 7 скликання

від 19.08.2016р.



І.П. Бовсунівський

**СТАТУТ**  
**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**  
**«СТОМАТОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР»**

Україна

Житомирська обл. с.м.т. Черняхів

2016 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство “Стоматологічний центр” (надалі - **Центр**) заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ району в сумі 4776,07 гривень ( чотири тисячі сімсот сімдесят шість гривень 07 копійок), ( вартість робіт по реконструкції будівлі оздоровчого центру, передане безоплатно на баланс комунальної власності обласним комітетом профспілки працівників кооперації (рішення Ради народних депутатів від 16.03.1995 року) та власності трудового колективу Центру, що становить 256 тисяч 108 гривень.

1.2. **Центр** є господарюючим суб'єктом, має права юридичної особи, самостійний баланс, розрахунковий рахунок, печатку зі своїм найменуванням, відповідні штампи, а також фірмовий знак для своїх послуг, може мати товарний знак згідно з правилами одержання та реєстрації таких знаків, набуває майнові та особисті немайнові права, відповідає за обов'язками, передбаченими Законодавством України і цим статутом, договорами і угодами з фізичними та юридичними особами, вправі бути позивачем та відповідачем в місцевому господарському та третейському судах.

1.3. **Центр** є правонаступником прав та зобов'язань бувшого ДКП Черняхівська госпрозрахункова стоматологічна поліклініка.

1.4. Найменування Центру:

українською мовою, повне:

**Комунальне підприємство**

**“Стоматологічний центр” ;**

скорочено: КП “Стоматологічний центр”.

1.5. Юридична адреса Центру: 12301, Україна, Житомирська обл., с.м.т.Черняхів, вул. Юліана Мовчана, 11.

## II. ПРЕДМЕТ І ЦІЛІ ДІЯЛЬНОСТІ

### 2.1. Предметом діяльності Центру є:

- надання стоматологічної медичної допомоги пацієнтам: терапевтичної, хірургічної та ортопедичної;
- наукова розробка нових прогресивних технологій виготовлення зубних протезів, та лікування стоматологічних хворих;
- наукова технологічна розробка нового стоматологічного (зуботехнічного) обладнання та технологічної документації;
- експериментальний, промисловий випуск та розповсюдження розробленого стоматологічного (зуботехнічного) обладнання;
- виготовлення всіх видів зубних протезів;
- організація, проведення та надання консультативних послуг з впровадження нових технологій для спеціалістів (лікарів стоматологів та зубних техніків);
- випуск стоматологічної медичної літератури та технічної документації

### 2.2. Цілями діяльності Центру є:

- Лікувальна, виробнича та комерційна діяльність;
- Наукові розробки, впровадження сучасних лікувально-профілактичних, науково-дослідницьких систем і нових технологій в стоматології;
- Наукове опрацювання та випуск технологічного стоматологічного обладнання, для забезпечення населення всіма можливими видами стоматологічної протезно-ортопедичної допомоги;
- Забезпечення соціально-економічних потреб членів трудового колективу на основі одержаного прибутку.

### **2.3. Згідно з цілями та предметом діяльності Центр має право :**

- вступати в договірні відносини з юридичними та фізичними особами, бути посередником між ними у зв'язку із здійсненням видів діяльності, передбачених статутом;
- передавати на договірних засадах на умовах позики майнові та грошові ресурси юридичним та фізичним особам, позички - особам, що перебувають у трудових відносинах з Центром;
- здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у порядку, встановленому діючим Законодавством, зокрема створювати спільні підприємства з участю іноземних інвесторів,
- утворювати на території України та інших зарубіжних країн - філіали та дочірні підприємства Центру у відповідності з чинним Законодавством України;
- утворювати в складі центру підрозділи з діяльністю у відповідності з Уставом Центру;
- вступати і бути членом асоціацій діяльності, яких не суперечить чинному Законодавству України;
- користуватися банківським кредитами, кредитами небанківських установ з наданням останнім права на договірній основі користування коштами Центру і встановлення відсотків за їх користування;
- продавати, обмінювати, здавати в оренду або в тимчасове безоплатне користування будівлі, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, що належать Центру на правах власності.

**2.4. Окремими видами діяльності, що підлягають ліцензуванню, Центр може займатися тільки на підставі спеціального дозволу (ліцензії).**

### **ІІІ. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ І ПОРЯДОК ЇХ ФОРМУВАННЯ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

**3.1.** Управління Центром здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Центру та Власника щодо господарського використання свого майна і принципів самоврядування трудового колективу.

**3.2.** Центр здійснює свої права по його управлінню через уповноважений ним орган в особі **Головного лікаря**, який представляє інтереси Центру.

**3.3.** Керівництво Центром здійснюється **Головним лікарем** Центру, який призначається на посаду районною радою на контрактній основі, за погодженням профспілкового комітету Центру.

**3.4.** **Головний лікар** Центру (надалі - **Головний лікар**) на підставі Статуту діє від імені Центру, представляє його інтереси в підприємствах, установах, організаціях, в судових та державних органах, укладає від імені Центру договори (угоди), контракти, розпоряджається коштами та майном Центру на правах оперативного управління на умовах, що не суперечать чинному Законодавству України та даного Статуту.

**3.5.** **Головний лікар** самостійно вирішує господарські питання діяльності Центру :

- формує обсяг і вартість:

стоматологічної допомоги,

науково-дослідницької роботи,

надання консультативних послуг з впровадження нових технологій для спеціалістів,

вартості розробленого обладнання та апаратури залучаючи та використовуючи будь-які види ресурсів, в тому числі матеріальні, фінансові, інтелектуальні і природні, крім заборонених чинним законодавством;

визначає структуру і штати працівників, укладає та розриває з ними

- трудові договори (угоди, контракти);
- затверджує посадові інструкції і положення про нормативні планові виробничі завдання, про оплату праці та систему преміювання працівників;
- організує ведення бухгалтерського обліку та звітності у відповідності з чинним Законодавством України;
- розпоряджається прибутком Центру, що залишається після сплати податків та інших обов'язкових платежів, встановлених Законодавством України.

### **3.6. Головний лікар Центру зобов'язаний:**

виконувати всі зобов'язання, що витікають із діючого

Законодавства України і укладених з ним договорів;

дотримуватись діючого Законодавства України про працю при укладенні трудових договорів, контрактів, угод з найманими працівниками, а також при розрахунках з ними при звільненні;

виконувати передбачені законодавчими актами України умови ведення господарської діяльності стосовно захисту життя і здоров'я людини, а також умов техніки безпеки, промсанітарії, протипожежної безпеки і захисту навколишнього середовища.

**3.7. Головний лікар Центру несе відповідальність за невиконання обов'язків, передбачених Законодавством України, зобов'язань та обов'язків за цим Статутом.**

**3.8. Контроль щодо правильності використання наданих в розпорядження Центру товарно-матеріальних цінностей органом правління майном проводить постійна комісія районної ради з питань бюджету, комунальної власності та соціально економічного розвитку району.**

#### 4. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ЦЕНТРУ

4.1. Трудовий колектив Центру складають всі громадяни, які приймають участь в його діяльності на основі трудового договору, а також інших правових форм, які регулюють відносини працівника, фізичної особи з Центром.

4.2. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами трудового колективу та їх виборним органом - профспілковим комітетом, який є єдиним і повноважним представником інтересів трудового колективу.

4.3. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Центру приймаються Головним лікарем та профспілковим комітетом на гаритетній основі.

**4.4. Трудовий колектив Центру:**

- розглядає разом з засновником зміни і доповнення до Статуту,
  - разом з засновником підприємства визначає умови найняття керівника;
  - бере участь у вирішенні питань про виділення із складу підприємства одного чи кількох структурних підрозділів для створення нового підприємства;
  - разом з власником вирішує питання про вступ і вихід підприємства з об'єднання підприємств;
  - приймає рішення про оренду підприємства, створення на основі трудового колективу органу для переходу на оренду і викуп підприємства;
  - при частковому викупі майна підприємства трудовий колектив набуває г'рава власника, а підприємство - статусу спільного.
- після повного викупу підприємства трудовий колектив набуває прав колективного власника.

#### **4.5. Профспілковий комітет від імені трудового колективу Центру:**

розглядає та затверджує проєкт колективного договору; розглядає і затверджує перелік і порядок надання працівникам Центру соціальних пільг; розглядає інші питання, віднесені законодавством до його компетенції; разом з районною радою визначає умови найняття керівника Центру; бере участь у вирішенні питання про виділення із складу Центру одного чи кількох структурних підрозділів для створення нового підприємства, медичного профілю; вирішує питання про вступ і вихід Центру з об'єднання організацій роботодавців чи інших структур.

### **5. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ МАЙНА**

#### **5.1. Майно Центру складають :**

майно передане Власником (в сумі 4776,07 гривень ( чотири тисячі сімсот сімдесят шість гривень 07 копійок), ( вартість робіт по реконструкції будівлі оздоровчого центру, передане безоплатно на баланс комунальної власності обласним комітетом профспілки працівників кооперації (рішення Ради народних депутатів від 16.03.1995 року), основні фонди і оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі як майно Центру, або знаходиться в ньому на праві господарського відання або оперативного управління на договірних засадах;

прибуток /доход/ від реалізації робіт, надання медичної стоматологічної допомоги, послуг, реалізації розроблених наукових



програм, технологій, обладнання, апаратів, технічної літератури та технічної документації;

- кредити банків, інші кредити, позички;
- придбання майна з інших організацій;  
безповоротна фінансова допомога інших юридичних осіб (в т.ч. нерезидентів України), громадян;
- благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств, громадян;

**5.2. Порядок використання прибутку** визначає трудовий колектив. Головний лікар Центру розпоряджається чистим прибутком Центру, що залишається після сплати податків та інших обов'язкових платежів.

**5.3. Центр має право формувати фонди :**

- фонд розвитку виробництва ;
- фонд матеріального заохочення ;
- фонд соціального розвитку.

**5.4. Трудові доходи** найманих працівників Центру визначаються трудовими договорами відповідно до Законодавства України про працю та положенням про оплату праці затвердженого Головним лікарем центру.

## **6. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЦЕНТРУ**

**6.1.** Ліквідація або реорганізація Центру проводиться за рішенням сесії районної ради, або за рішенням місцевого суду чи місцевого господарського суду разі порушення чинного законодавства України.

**6.2.** Центр може бути ліквідовано у випадках :

- визнання його банкрутом;

- якщо прийняте рішення про заборону діяльності Центру через невиконання умов, встановлених Законодавством України і в передбачений рішенням строк не забезпечено додержання цих умов або не змінено вид діяльності;
- якщо рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи при створені Центру;
- в інших випадках, передбачених Законодавчими актами України.

6.3. У разі реорганізації і ліквідації Центру звільненим працівникам гарантується збереження їх прав, передбачених Законодавством України.

6.4. Центр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру України. Ліквідаційна комісія створюється відповідно до ст. 35 Закону України „Про підприємства”.

6.5. Умови ліквідації і реорганізації Центру, компенсація і порядок діяльності ліквідаційної комісії, задоволення претензій кредиторів і черговість платежів по задоволенню претензій, гарантії виплат капіталізованих по часових платежів у зв'язку із заподіянням інвалідності чи іншого ушкодження здоров'я, у зв'язку із смертю громадянина, умови виплати внеску члена трудового колективу регулюються статтями чинного Законодавства України.

6.6. Документи про нарахування заробітної плати, доходів працівникам ліквідованого Центру та по обліку кадрів належать здачі в державний архів, а печатка і штампи - до органів внутрішніх справ за місцем державної реєстрації Центру.

Цей статут викладено державною мовою України /українською/ у шести примірниках, автентичні тексти яких мають однакову юридичну силу, затверджений головою районної ради і скріплений його власним підписом.



Нагурний В.А.